

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 133
(МАОУ СОШ № 133)
620105, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Академика Ландау, стр.39 Б
<http://школа133.екатеринбург.рф>, e-mail: soch133@eduekb.ru
Тел/факс +7982-728-33-87
ИНН 6658571477 КПП 665801001
ОКПО 99179866 ОГРН 1246600013120

Утверждено
приказ № 4 от 21.03.2024
Директор МАОУ СОШ № 133



М.А.Зорина

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 133**

Екатеринбург, 2024

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального автономного образовательного учреждения средней образовательной школы №133 (далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами в сфере санитарно - гигиенического законодательства, Уставом школы.

1.2. Положение о режиме занятий обучающихся определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными правилами и нормами.

1.3. В особых случаях, в том числе в связи с неблагоприятной санитарно - эпидемиологической обстановкой, допускается внесение изменений в режим занятий обучающихся, утвержденных распорядительным актом директора школы.

2. Учебный год

2.1. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах, в 1-м классе – 33 недели.

2.3. Учебный год в 1-8 классах делится на четыре четверти, в 9-11 классах – на два полугодия.

2.4. После окончания учебного периода следуют каникулы. Дополнительные каникулы предоставляются обучающимся 1-го класса в середине третьей четверти.

2.5. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно приказом директора школы.

3. Режим занятий

3.1. Обучение в школе организуется по пятидневной учебной неделе, в субботу возможно проведение внеурочной деятельности и воспитательных мероприятий, реализация программ дополнительного образования, индивидуальная работа с обучающимися.

3.2. Продолжительность урока (академический час) во 2-11-х классах составляет не более 40 мин. Продолжительность уроков в 1-м классе

устанавливается с применением «ступенчатого метода» наращивания учебной нагрузки и составляет:

в сентябре - декабре – не более 35 мин;

в январе - мае – не более 40 мин.

В период установления ограничительных мероприятий в соответствии с нормативными документами санитарно-гигиенического законодательства продолжительность урока может быть сокращена.

3.3. Учебные занятия в школе организованы в две смены. Начало уроков в первую смену – в 08:00, во вторую – 13:00 начальная школа, 13:50 - средняя и старшая школа. Обучение по программам общего образования заканчивается не позднее 19:00. Определение смены обучения в классах устанавливается перед началом нового учебного года и доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся.

3.4. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, продолжительность перемен для организации питания обучающихся – 20 минут.

3.5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

4. Особенности организации образовательного процесса

4.1. При проведении занятий по иностранному языку, технологии, информатике и ИКТ, практических занятий по физике, химии осуществляется деление класса на группы. В случае необходимости при наличии необходимых условий и средств принимается решение о делении на группы классов для проведения учебных занятий по другим предметам.

4.2. Педагогические работники обеспечивают 60–80 процентов плотности учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам, не менее 70 процентов моторной плотности на занятиях физической культурой.

4.3. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч, в 4-5-х классах – 2 ч, в 6-8-х классах – 2,5 ч, в 9-11-х классах – 3,5 ч. Домашние задания в 1-м классе не задаются.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся в случае болезни, отсутствия ребенка на уроках по любым причинам обязаны проинформировать классного руководителя в течение 1 (одного) рабочего дня. Также в целях информирования в случае выезда ребенка из муниципалитета и невозможностью посещать уроки родитель (законный представитель) обязан написать заявление на имя директора с просьбой освобождения от уроков с указанием сроков и причины отсутствия.

5. Режим внеурочной деятельности

5.1. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений, внеурочных занятий по предмету устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

5.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются 10-минутные перемены со сменой вида деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 706699936057990200889301522920754506789801582789

Владелец Зорина Мария Андреевна

Действителен с 28.03.2024 по 28.03.2025