

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 133

(МАОУ СОШ № 133)

620105, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Академика Ландау, стр.39 Б

<http://школа133.екатеринбург.рф>, e-mail: soch133@eduekb.ru

Тел/факс +7 (343) 30-30-133

ИНН 6658571477 КПП 665801001

ОКПО 99179866 ОГРН 1246600013120

УТВЕРЖДЕНО

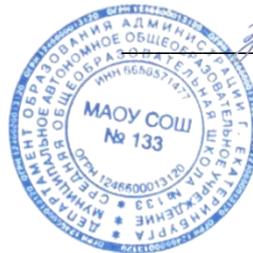
Приказом директора

МАОУ СОШ № 133

от 29.08.2024 № 01.01.-02/31

Директор

М. А. Зорина



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ № 133**

1. Общие положения. Основные понятия

1.1. Настоящее Положение о документах, подтверждающих обучение в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 133 (далее – Учреждение) разработано на основании части 4 статьи 33 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Устава МАОУ СОШ № 133.

1.2. Обучающиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

1.3. Справка – документ, удостоверяющий освоение обучающимся образовательных программ не в полном объеме, не прохождение ими итоговой аттестации или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучение по образовательным программам, по которым не предусмотрена итоговая аттестация.

1.4. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» справка выдается лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации.

2. Цель и задачи выдачи документов, подтверждающих обучение.

Структура справки

Цель: установить правила выдачи документов, подтверждающих обучение – справок.

Задачи: установить единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение – справок.

Структура справки: в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2016 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма справки самостоятельно устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Выдача документов, подтверждающих обучение

3.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

3.1.1. Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего / среднего общего образования, и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, оформляется на бланке Учреждения и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой образовательной организации обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации (приложение № 1).

3.1.2. Справка о результатах государственной итоговой аттестации оформляется на бланке Учреждения и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой образовательной организации обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты (приложение № 2).

3.1.3. Справка о периоде обучения, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации) (приложение 3).

3.1.4. Справка об обучении в Учреждении, выдаваемая по месту требования (для предъявления в управление социальной защиты населения, для осуществления льготного проезда,

на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, органы управления образованием и пр.), оформляется на бланке Учреждения и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, в каком классе обучается, в какой образовательной организации обучается, форма обучения (приложение № 4).

3.1.5. Справка для предъявления в военный комиссариат оформляется на бланке Учреждения и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой образовательной организации обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения (приложение № 5).

3.2. Справки подписываются директором Учреждения или лицом, на которого приказом возложены обязанности директора Учреждения, и заверяется печатью Учреждения.

3.3. Документы, подтверждающие обучение в Учреждении, выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

3.4. Выдача справок фиксируется в журналах «Выдача справок обучающимся» (приложение № 6).

4. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

4.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных пунктах 3.1.4, 3.1.5 настоящего Положения – секретарь учебной части, ведущий учебное делопроизводство в Учреждении.

4.2. Ответственные за выдачу документов, предусмотренных пунктах 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 настоящего положения – заместитель директора, ответственный за выдачу документов об образовании.

4.3. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Приложение № 1
Справка об обучении в образовательном
учреждении, реализующим основные
образовательные программы основного
общего / среднего общего образования, и не
прошедшим государственной итоговой
аттестации или получившим
неудовлетворительные результаты

**Справка
об обучении в образовательном учреждении,
реализующем основные общеобразовательные программы
основного общего / среднего общего образования**

Справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 133 города Екатеринбурга, расположенном по
адресу: 620103, г. Екатеринбург, ул. Академика Ландау, д. 39 Б в _____
учебном году в ___ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки
(количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Директор МАОУ СОШ № 133

(подпись)

М.А. Зорина
(расшифровка подписи)

Дата выдачи «___» _____ 20___ г.
регистрационный № _____

СПРАВКА
о результатах государственной итоговой аттестации

Справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения «__» _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 133 города Екатеринбурга, расположенном по
адресу: 620103, г. Екатеринбург, ул. Академика Ландау, д. 39 Б, и получил(а) по
учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.					
2.					
3.					

Директор МАОУ СОШ № 133

(подпись)

М.А. Зорина
(расшифровка подписи)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.
регистрационный № _____

Приложение № 3
Справка об обучении в образовательном
учреждении, реализующим основные
образовательные программы основного
общего / среднего общего образования, и не
прошедшим государственной итоговой
аттестации или получившим
неудовлетворительные результаты

СПРАВКА

Дана _____ «__» _____ года рождения, в том, что он (она)
обучался (ась) по очной форме в МАОУ СОШ № 133 Академического района города
Екатеринбурга, с _____ по _____ по основной образовательной
программе начального общего образования.

Лицензия № Л035-01277-66/01367222 от 29.08.2024

Зачислен(а) _____ г. приказ № _____

Отчислен(а) _____ г. приказ № _____

Справка дана для предъявления по месту требования

**РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ __ КЛАССА ЗА ТЕКУЩИЙ
2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Наименование учебного предмета	Текущие отметки за __ четверть
1		
2		
3		

	Пропущено дней	Пропущено уроков
По болезни		
По уважительной причине		
Без уважительной причины		
Всего		

Директор МАОУ СОШ № 133

_____ (подпись)

М.А. Зорина
(расшифровка подписи)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.
регистрационный № _____

Приложение № 4
Справка об обучении в Учреждении,
выдаваемая по месту требования

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение
средняя общеобразовательная школа № 133 (МАОУ
СОШ № 133)
620105, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул.
Академика Ландау, стр.39 Б Тел/факс +7 (343) 30-30-133
ИНН 6658571477 КПП 665801001
ОКПО 99179866 ОГРН 1246600013120

№ _____

От « ____ » _____ 2024 г.

СПРАВКА

Дана _____

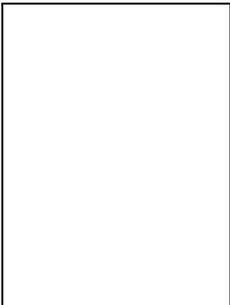
_____ ,
в том, что он (она) действительно является учени _____
_____ класса МАОУ СОШ № 133, 2024-2025 учебный год.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МАОУ СОШ № 133 _____ / Зорина М.А

ИЛИ (с фотографией):

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ЕКАТЕРИНБУРГА
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 133 (МАОУ СОШ № 133)
620105, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Академика
Ландау, стр.39 Б Тел/факс +7 (343) 30-30-133
ИНН 6658571477 КПП 665801001
ОКПО 99179866 ОГРН 1246600013120



№ _____

от _____ 2024 г.

СПРАВКА

Дана _____

_____ ,
в том, что он (она) действительно является учени _____
_____ класса МАОУ СОШ № 133, 2024-2025 учебный год.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МАОУ СОШ № 133 _____ / Зорина М.А

СПРАВКА

Выдана гражданину _____ № _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения в том, что он в 20__ г. поступил согласно приказу о зачислении № _____ от «__» _____ 20__ г. в образовательное учреждение – Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 133 города Екатеринбурга, имеющее государственную аккредитацию: № Л035-01277-66/01367222 от 29.08.2024, срок действия: бессрочно, аккредитационный орган: Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – 20__ г.

Справка дана для предъявления в военный комиссариат

Директор МАОУ СОШ № 133

(подпись)

М.А. Зорина
(расшифровка подписи)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.
регистрационный № _____

Форма журнала «Выдача справок обучающимся»

№ п/п	Дата выдачи справок	Фамилия, имя, отчество обучающихся	Куда выдается справка	Подпись

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 706699936057990200889301522920754506789801582789

Владелец Зорина Мария Андреевна

Действителен с 28.03.2024 по 28.03.2025